

Program współpracy Miasta i Gminy Bogatynia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2005

Rozdział I Zagadnienia ogólne

1. Program określa zasady, formy oraz zakres współpracy Miasta i Gminy Bogatynia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 z późn.zm.)
- b) gminie – rozumie się przez to Miasto i Gminę Bogatynia
- c) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia
- d) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy Bogatynia
- e) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta i Gminy Bogatynia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2005
- f) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy
- g) innych podmiotach – rozumie się przez to:
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - jednostki organizacyjne podległe Miastu i Gminie Bogatynia lub przez nią nadzorowane
- h) powierzenie – rozumie się przez to dotację udzieloną na pokrycie całości kosztów realizacji działania
- i) wspieraniu – rozumie się przez to pokrycie ze środków publicznych tylko części kosztów zadania, co oznacza, iż pozostałą część organizacja lub podmiot pokrywają z innych źródeł.

3. Celem wprowadzenia Programu jest :

- a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację mieszkańców gminy,
- b) podniesienie efektywności realizacji zadań publicznych,
- c) zaangażowanie bogatyńskiej społeczności w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz stymulowanie rozwoju gminy,
- d) poszerzenie i aktywizacja współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- e) wzrost świadomości społecznej poprzez większe zaangażowanie mieszkańców gminy,
- f) wykorzystanie potencjału organizacji społecznych na rzecz poprawy jakości życia w gminie,
- g) pełniejsza realizacja zasady pomocniczości w stosunkach pomiędzy władzą publiczną a społecznością lokalną,
- h) budowanie partnerskich stosunków pomiędzy władzą publiczną a lokalnymi organizacjami społecznymi,
- i) stwarzanie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- j) stworzenie dodatkowej możliwości wpływu społeczności lokalnej na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Rozdział II

Adresaci Programu

1. Adresatami Programu są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, z zastrzeżeniem art.3 ust.4 ustawy, w zakresie prowadzenia tej działalności.

2. Warunkiem dodatkowym, umożliwiającym korzystanie z pomocy finansowej, jak również innych form współpracy, jest realizacja zadań publicznych na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców, bez względu na siedzibę organizacji lub innego podmiotu.

Rozdział III

Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie, a w szczególności:

- a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób
- b) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
- c) działania na rzecz zapobiegania patologiom społecznym
- d) organizacja pomocy osobom bezdomnym i wykluczonym, tworzenie systemów wychodzenia z bezdomności i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu
- e) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych
- f) działania na rzecz ochrony praw i poprawy sytuacji dzieci i młodzieży znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej
- g) działania zmierzające do pełnej realizacji założeń Programu „Zdrowa i bezpieczna gmina”
- h) działania na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego, rozwoju świadomości obywatelskiej, upowszechniania idei dobrowolnego zrzeszania się członków lokalnej społeczności, wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych
- i) działania na rzecz upowszechniania tolerancji rasowej, kulturowej i narodowościowej
- j) upowszechnianie i pielęgnowanie lokalnych tradycji, kultury, sztuki, w szczególności zabytków lokalnej architektury, wspieranie rozwoju lokalnej kultury i sztuki
- k) wspieranie kultury fizycznej i sportu, szczególnie sportu amatorskiego
- l) organizacja i upowszechnianie aktywności sportowo-rekreacyjnej, krajoznawczej i turystycznej, szczególnie wśród dzieci i młodzieży, jak również organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży
- m) nawiązywanie i poszerzanie, w ramach współpracy przygranicznej, kontaktów z lokalnymi społecznościami Czech i Niemiec oraz z organizacjami społecznymi tworzonymi przez te społeczności
- n) ochrona i promocja zdrowia
- o) działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego, w tym upowszechnianie zdrowego stylu życia
- p) wspomaganie i promocja lokalnej przedsiębiorczości
- q) umożliwienie mieszkańcom, w tym dzieciom i młodzieży, podnoszenia poziomu wiedzy i umiejętności

Rozdział IV

Formy współpracy

1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odpowiednio do terytorialnego zakresu działania w szczególności w formach:
 - a) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub poprzez wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych w celu opracowywania wspólnych planów działania na rzecz lokalnej społeczności,
 - d) udzielania pozafinansowego wsparcia dla adresatów programu np. poprzez merytoryczną pomoc pracowników urzędu, udostępnianie w miarę możliwości pomieszczeń i sprzętu będących własnością gminy,
 - e) użyczenia lub wynajmowania lokali dla potrzeb prowadzonej przez adresatów programu działalności pożytku publicznego, z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w tym zakresie na terenie gminy,
 - f) informowania adresatów programu o dostępnych możliwościach uzyskania dofinansowania prowadzonej działalności, w szczególności z funduszy pomocowych,
 - g) doradztwa i pomocy merytorycznej w procesie występowania o środki pomocowe, w tym również organizacji szkoleń dotyczących sposobów pozyskiwania środków z funduszy pomocowych,
 - h) dofinansowania tzw. wkładu własnego organizacji występujących o uzyskanie funduszy ze środków pomocowych,
 - i) promowania przez gminę działalności organizacji społecznych w zakresie realizowanych przez nie zadań pożytku publicznego np. poprzez lokalne i regionalne media, stronę internetową urzędu,
 - j) pomocy w nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktów ze społecznościami, organizacjami i administracją przygranicznych regionów Czech i Niemiec.

2. Wsparcie o charakterze finansowym, jak również w innych formach, udzielane jest w miarę możliwości gminy.

Rozdział V

Zlecanie realizacji zadań publicznych oraz ich kontrola

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Rozdziale I pkt 2 lit. „f” i „g” może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.
2. Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych przez podmioty wymienione w pkt. 1 określa Rada Gminy i Miasta w Bogatyni w uchwale budżetowej.
3. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.
4. Wzór oferty określa rozporządzenie właściwego ministra.
5. Wyboru oferty dokonuje Burmistrz po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.
6. Komisję konkursową powołuje Burmistrz.
7. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) Zastępca Burmistrza ds. Polityki Regionalnej
 - b) dwaj przedstawiciele właściwej merytorycznie komisji Rady Gminy i Miasta w Bogatyni
 - c) dwóch pracowników właściwych merytorycznie wydziałów urzędu.
8. Komisja konkursowa wybiera spośród swego grona przewodniczącego i działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Burmistrza.
9. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w terminie 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
10. Wyniki konkursu zostają podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ich w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu oraz wywieszenie ich w gablocie przed siedzibą urzędu. O wynikach konkursu jego uczestnicy zostaną również powiadomieni w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
11. Burmistrz poprzez właściwe merytorycznie wydziały urzędu dokonuje oceny i kontroli realizacji zadania, badając w szczególności:
 - a) stan realizacji zadania
 - b) efektywność, rzetelność i jakość wykonywania zadania

- c) prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania
- d) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

12. Właściwy merytorycznie wydział urzędu może przeprowadzać wizytacje w trakcie realizacji zadania w celu zapewnienia jego prawidłowego wykonania.

Przewodniczący
Rady Gminy i Miasta w Bogatyni

Henryk Boruta