

Wyjaśnienie złożone inspektorowi Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu na zadane pytanie:

1. Na jakiej podstawie prawnej została zawarta umowa nr SP-50/549/04 z 13.08.2004r. i umowa Nr 39/02 z 19.02.2002r. pomiędzy Przewodniczącym Rady Gminy i Miasta Bogatynia a Burmistrzem Gerardem Świstulskim w sprawie przekazania do wyłącznego osobistego użytkowania do celów służbowych samochodów osobowy marki Toyota Avensis (poprzednio marki Opel Vectra)?

Odpowiadając na zadane pytanie wyjaśniam, że podstawą prawną zawarcia umowy Nr SP-50/549/04 z 13.08.2004r. i umowy Nr 39/02 z 18.11.2002r. pomiędzy Przewodniczącym Rady Gminy i Miasta Bogatynia a Burmistrzem Gerardem Świstulskim w sprawie przekazania do wyłącznego osobistego użytkowania do celów służbowych samochodów osobowy marki Toyota Avensis (poprzednio marki Opel Vectra) są przepisy art.4 ust.1 Ustawy z dnia 3 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2001r. Nr 142 poz.1953 ze zm.)

„Art. 4. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za podmioty określone w art. 1, zwane dalej "pracodawcami samorządowymi", dokonują:

- 1) ⁽³⁾ organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego lub w zakresie ustalonym przez ten organ w odrębnej uchwale jego przewodniczący - wobec wójta (burmistrza, prezydenta miasta), starosty i marszałka województwa - w formie uchwały, z zastrzeżeniem, że uchwała ta nie może obejmować prawa do ustalania przez przewodniczącego organu stanowiącego ich wynagrodzenia”.

Rada Gminy Uchwałą nr 21/02 z dnia 5 grudnia 2002r. ustaliła wynagrodzenie Burmistrza Miasta i Gminy Bogatyni. W tejże uchwale w § 2 upoważnia się Przewodniczącego Rady Gminy i Miasta do ustalania innych świadczeń związanych z zatrudnieniem Burmistrza Miasta i Gminy w Bogatyni m.in. dała podstawę do zawarcia umowy między Przewodniczącym Rady Gminy i Miasta a Burmistrzem Miasta i Gminy w sprawie przekazania do wyłącznego osobistego użytkowania do celów służbowych samochodu osobowego marki Toyota Avensis i Opla Vectrę. Dodatkowo zastosowano przepisy Działu II – użytkowanie, rozdziału I – przepisy ogólne Kodeksu Cywilnego – art.252 cyt. „rzecz można obciążyć prawem do używania i do pobierania jej pożytków” oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.12.2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U z 2002r. Nr 236 ze zm.)

„§ 5. 1. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa pracodawca.

Dlaczego w złożonych rozliczeniach wydatków komunikacyjnych (oświadczeniach) o korzystaniu do celów służbowych samochodu Toyota (Opel Vectra) nie wykazywał ilości dni w których nie dysponował tym pojazdem i w jazdach lokalnych korzystał z samochodu służbowego Volkswagen Passat o nr rej. DZG U 001? W próbie objętej kontrolą – Burmistrz w jazdach lokalnych samochodem służbowym DZGU 001 przejechał 950km, rozliczając zakup paliwa w koszty Urzędu.

Zgodnie z § 1 umowy na użytkowanie do celów służbowych samochodu osobowego, codzienny dojazd do pracy i powrót do miejsca zamieszkania uznaje się za przejazd do celów służbowych.

Na podstawie § 4 ust.2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy będącego podstawą rozliczeń wynikających z umowy kwotę ustalonego ryczału zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował pojazdem do celów służbowych.

Sytuacja opisana w pytaniu nie stanowiła podstawy do dokonania potrącenia ani też nie stanowiła nadużycia używania samochodu służbowego nr DZGU001 Volkswagen Passat do przejazdu Burmistrza w celach służbowych.

Dlaczego kwotę ryczału ustalonego w rozliczeniu wydatków komunikacyjnych, pomniejszono o 1/23 zamiast o 1/22 za każdy roboczy dzień nieobecności Burmistrza w miejscu pracy z powodu podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin.

Mimo zmiany sposobu potrącania za dni nieobecne z 1/23 na 1/22 za każdy dzień nieobecności nie zweryfikowano druku rozliczeń wydatków komunikacyjnych. Druk ten został zweryfikowany zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25.03.2002r. Dz.U z 2002r. Nr 27 poz.271) w miesiącu maju br za m-c kwiecień.

Kwota wynikła z nadpłaty błędnego wyliczenia potrącenia zostanie potrącona w rozliczeniu za miesiąc maj- 36,82zł

SEKRETARZ GMINY

mgr Krystyna Jakszycka

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Bogatynia

mgr Gerard Świsłowski
mgr Gerard Świsłowski

Dz.U.01.142.1593

2002-10-27	zm.	Dz.U.02.113.984	art.44
2003-01-01	zm.	Dz.U.02.214.1806	art.2
2005-02-08	zm.	Dz.U.05.10.71	art.5

USTAWA

z dnia 22 marca 1990 r.

o pracownikach samorządowych.

(tekst jednolity)

Rozdział 1**Przepisy ogólne****Art. 1.** Ustawa określa status prawny pracowników zatrudnionych w:

- 1) urzędzie marszałkowskim, wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych,
- 2) starostwie powiatowym, powiatowych jednostkach organizacyjnych,
- 3) urzędzie gminy, w jednostkach pomocniczych gminy oraz w gminnych jednostkach i zakładach budżetowych,
- 4) biurach (ich odpowiednikach) związków jednostek samorządu terytorialnego oraz zakładów budżetowych utworzonych przez te związki,
- 5) biurach (ich odpowiednikach) jednostek administracyjnych jednostek samorządu terytorialnego - zwanych dalej "pracownikami samorządowymi", z zastrzeżeniem art. 1a.

orzeczenia sądów

tezy z piśmiennictwa

projekty ustaw

Art. 1a. Przepisów ustawy nie stosuje się do pracowników jednostek wymienionych w art. 1, których status prawny określają odrębne przepisy.

projekty ustaw

Art. 2. Pracownicy samorządowi są zatrudniani:

- 1) na podstawie wyboru:
 - a) w urzędzie marszałkowskim: marszałek województwa, wiceprzewodniczący zarządu oraz pozostali członkowie zarządu województwa - jeżeli statut województwa tak stanowi,
 - b) w starostwie powiatowym: starosta, wicestarosta oraz pozostali członkowie zarządu powiatu - jeżeli statut powiatu tak stanowi, z tym że z członkami zarządu powiatu wybranymi spoza składu rady powiatu zawsze nawiązuje się stosunek pracy,
 - c) ⁽¹⁾ w urzędzie gminy: wójt (burmistrz, prezydent miasta),
 - d) w związkach jednostek samorządu terytorialnego: przewodniczący zarządu związku i pozostali członkowie zarządu - jeżeli statut związku tak stanowi,
- 2) na podstawie mianowania: pracownicy zatrudniani na stanowiskach pracy określonych w statucie gminy bądź związku międzygminnego,
- 3) ⁽²⁾ na podstawie powołania: zastępca wójta (burmistrza, prezydenta miasta), sekretarz gminy, sekretarz powiatu, skarbnik gminy (główny księgowy budżetu), skarbnik powiatu (główny księgowy budżetu powiatu), skarbnik województwa (główny księgowy budżetu województwa),
- 4) na podstawie umowy o pracę: pozostali pracownicy samorządowi.

orzeczenia sądów

orzeczenia administracji

tezy z piśmiennictwa

wzory

Rozdział 2**Nawiązanie, zmiana i rozwiązanie stosunku pracy****Art. 3. 1.** Pracownikiem samorządowym może być osoba, która:

- 1) jest obywatelem polskim,
- 2) ma odpowiedni staż pracy i kwalifikację,
- 3) ukończyła 18 rok życia i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 4) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

2. Do pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie stosuje się wymogów określonych w

ust. 1 pkt 1 i 3.

tezy z piśmiennictwa
projekty ustaw

Art. 4. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy za podmioty określone w art. 1, zwane dalej "pracodawcami samorządowymi", dokonują:

- 1) ⁽³⁾ organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego lub w zakresie ustalonym przez ten organ w odrębnej uchwale jego przewodniczący - wobec wójta (burmistrza, prezydenta miasta), starosty i marszałka województwa - w formie uchwały, z zastrzeżeniem, że uchwała ta nie może obejmować prawa do ustalania przez przewodniczącego organu stanowiącego ich wynagrodzenia,
 - 2) przewodniczący zarządu jednostki samorządu terytorialnego wobec członków zarządu tej jednostki,
 - 2a) ⁽⁴⁾ wójt (burmistrz, prezydent miasta) - wobec zastępcy wójta (burmistrza, prezydenta miasta), sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych,
 - 3) przewodniczący zgromadzenia związku jednostek samorządu terytorialnego wobec członków zarządu tego związku,
 - 4) ⁽⁵⁾ w urzędzie jednostki samorządu terytorialnego - wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa wobec pozostałych pracowników urzędu oraz wobec kierowników samorządowych jednostek organizacyjnych będących samodzielnymi pracodawcami samorządowymi innymi niż wymienieni w pkt 1-3,
 - 5) kierownik jednostki organizacyjnej - za innego niż wymieniony w pkt 1-4 pracodawcę samorządowego.
- orzeczenia sądów

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾

z dnia 19 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

(Dz. U. z dnia 30 grudnia 2002 r.)

Na podstawie art. 77⁵ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wysokość oraz warunki ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju, zwanej dalej "podróżą".

§ 2. Miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży określa pracodawca. Pracodawca może uznać za miejscowość rozpoczęcia (zakończenia) podróży miejscowość pobytu stałego lub czasowego pracownika.

§ 3. Z tytułu podróży odbywanej w terminie i miejscu określonym przez pracodawcę pracownikowi przysługują diety oraz zwrot kosztów:

- 1) przejazdów;
- 2) noclegów;
- 3) dojazdów środkami komunikacji miejscowej;
- 4) innych udokumentowanych wydatków, określonych przez pracodawcę odpowiednio do uzasadnionych potrzeb.

§ 4. 1. ¹⁾ Dieta jest przeznaczona na pokrycie zwiększonych kosztów żywienia w czasie podróży i wynosi 21 zł za dobę podróży.

2. Należność z tytułu diet oblicza się za czas od rozpoczęcia podróży (wyjazdu) do powrotu (przyjazdu) po wykonaniu zadania, w następujący sposób:

- 1) jeżeli podróż trwa nie dłużej niż dobę i wynosi:
 - a) od 8 do 12 godzin - przysługuje połowa diety,
 - b) ponad 12 godzin - przysługuje dieta w pełnej wysokości;
- 2) jeżeli podróż trwa dłużej niż dobę, za każdą dobę przysługuje dieta w pełnej wysokości, a za niepełną, ale rozpoczętą dobę:
 - a) do 8 godzin - przysługuje połowa diety,
 - b) ponad 8 godzin - przysługuje dieta w pełnej wysokości.
3. Dieta nie przysługuje:
 - 1) za czas delegowania do miejscowości pobytu stałego lub czasowego pracownika oraz w przypadkach, o których mowa w § 8;
 - 2) jeżeli pracownikowi zapewniono bezpłatne całodzienne wyżywienie.

§ 5. 1. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa pracodawca.

2. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej pracownikowi ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

3. ²⁾ Na wniosek pracownika pracodawca może wyrazić zgodę na przejazd w podróży samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem niebędącym własnością pracodawcy. W takim przypadku pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, ustaloną przez pracodawcę, która nie może być wyższa niż:

- 1) 0,4894 zł - dla samochodu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³;
- 2) 0,7846 zł - dla samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³;
- 3) 0,2161 zł - dla motocykla;
- 4) 0,1297 zł - dla motoroweru.

§ 6. 1. Za każdą rozpoczętą dobę pobytu w podróży pracownikowi przysługuje ryczałt na pokrycie kosztów dojazdów środkami komunikacji miejscowej w wysokości 20% diety.

2. Ryczałt, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje, jeżeli pracownik nie ponosi kosztów dojazdów.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się, jeżeli na wniosek pracownika pracodawca wyrazi zgodę na pokrycie udokumentowanych kosztów dojazdów środkami komunikacji miejscowej.

§ 7. 1. Za nocleg w hotelu lub innym obiekcie świadczącym usługi hotelarskie pracownikowi przysługuje zwrot kosztów w wysokości stwierdzonej rachunkiem.

2. Pracownikowi, któremu nie zapewniono bezpłatnego noclegu i który nie przedłożył rachunku, o którym mowa w ust. 1, przysługuje ryczałt za każdy nocleg w wysokości 150% diety.

3. Ryczałt za nocleg przysługuje wówczas, gdy nocleg trwał co najmniej 6 godzin pomiędzy godzinami 21 i 7.

4. Zwrot kosztów noclegu lub ryczałt za nocleg nie przysługuje za czas przejazdu, a także jeżeli pracodawca uzna, że pracownik ma możliwość codziennego powrotu do miejscowości stałego lub czasowego pobytu.

§ 8. Pracownikowi przebywającemu w podróży trwającej co najmniej 10 dni przysługuje zwrot kosztów przejazdu w dniu wolnym od pracy, środkiem transportu określonym przez pracodawcę, do miejscowości pobytu stałego lub czasowego i z powrotem.

§ 9. ⁽³⁾ (uchylony).

§ 10. Traci moc rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 151, poz. 1720).

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r.

¹⁾ Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej - praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 32, poz. 304).

Rozdział I

Przepisy ogólne

Art. 252. Rzecz można obciążyć prawem do jej używania i do pobierania jej pożytków (użytkowanie).
orzeczenia sądów
tezy z piśmiennictwa

Art. 253. § 1. Zakres użytkowania można ograniczyć przez wyłączenie oznaczonych pożytków rzeczy.
§ 2. Wykonywanie użytkowania nieruchomości można ograniczyć do jej oznaczonej części.
tezy z piśmiennictwa

Art. 254. Użytkowanie jest niezbywalne.
orzeczenia sądów
orzeczenia administracji
tezy z piśmiennictwa

Art. 255. Użytkowanie wygasa wskutek niewykonywania przez lat dziesięć.
orzeczenia sądów

Art. 256. Użytkownik powinien wykonywać swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki.
orzeczenia sądów
tezy z piśmiennictwa

Art. 257. § 1. Jeżeli użytkowanie obejmuje określony zespół środków produkcji, użytkownik może w granicach prawidłowej gospodarki zastępować poszczególne składniki innymi. Włączone w ten sposób składniki stają się własnością właściciela użytkowanego zespołu środków produkcji.

§ 2. Jeżeli użytkowany zespół środków produkcji ma być zwrócony według oszacowania, użytkownik nabywa własność jego poszczególnych składników z chwilą, gdy zostały mu wydane; po ustaniu użytkowania obowiązany jest zwrócić zespół tego samego rodzaju i tej samej wartości, chyba że inaczej zastrzeżono.
tezy z piśmiennictwa

Art. 258. W stosunkach wzajemnych między użytkownikiem a właścicielem użytkownik ponosi ciężary, które zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki powinny być pokrywane z pożytków rzeczy.
orzeczenia sądów

Art. 259. Właściciel nie ma obowiązku czynić nakładów na rzecz obciążoną użytkowaniem. Jeżeli takie nakłady poczynił, może od użytkownika żądać ich zwrotu według przepisów o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.

Art. 260. § 1. Użytkownik obowiązany jest dokonywać napraw i innych nakładów związanych ze zwykłym korzystaniem z rzeczy. O potrzebie innych napraw i nakładów powinien niezwłocznie zawiadomić właściciela i zezwolić mu na dokonanie potrzebnych robót.

§ 2. Jeżeli użytkownik poczynił nakłady, do których nie był obowiązany, stosuje się odpowiednio przepisy o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.
orzeczenia sądów

Art. 261. Jeżeli osoba trzecia dochodzi przeciwko użytkownikowi roszczeń dotyczących własności rzeczy, użytkownik powinien niezwłocznie zawiadomić o tym właściciela.

Art. 262. Po wygaśnięciu użytkowania użytkownik obowiązany jest zwrócić rzecz właścicielowi w takim stanie, w jakim powinna się znajdować stosownie do przepisów o wykonywaniu użytkowania.

orzeczenia sądów
orzeczenia administracji
tezy z piśmiennictwa

Art. 263. ^[121] Roszczenie właściciela przeciwko użytkownikowi o naprawienie szkody z powodu pogorszenia rzeczy albo o zwrot nakładów na rzecz, jak również roszczenie użytkownika przeciwko właścicielowi o zwrot nakładów na rzecz przedawniają się z upływem roku od dnia zwrotu rzeczy.
orzeczenia sądów

Art. 264. Jeżeli użytkowanie obejmuje pieniądze lub inne rzeczy oznaczone tylko co do gatunku, użytkownik staje się z chwilą wydania mu tych przedmiotów ich właścicielem. Po wygaśnięciu użytkowania obowiązany jest do zwrotu według przepisów o zwrocie pożyczki (użytkowanie nieprawidłowe).

orzeczenia sądów
tezy z piśmiennictwa

Uchwała Nr III / 21 / 02
Rady Gminy i Miasta w Bogatyni
z dnia 5 grudnia 2002r.

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta i Gminy
Bogatynia

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591
z późn. zm.), art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 23 marca 1990r.
o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 21 poz. 124 z późn. zm.)
Rada Gminy i Miasta w Bogatyni uchwała co następuje:

§ 1

Ustala się dla Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia Pana Gerarda
Świstulskiego wynagrodzenie miesięczne:

1. wynagrodzenie zasadnicze wg. XXI kategorii zaszeregowania
w kwocie 4530,00zł miesięcznie,
2. stawkę dodatku funkcyjnego w wysokości 250% najniższego
wynagrodzenia zasadniczego w grupie,
3. dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20%
wynagrodzenia zasadniczego,
4. dodatek specjalny w wysokości 40% wynagrodzenia
zasadniczego i dodatku funkcyjnego na okres jednego roku.

§ 2

Upoważnia się przewodniczącego Rady Gminy i Miasta do ustalania innych
świadczeń związanych z zatrudnieniem Burmistrza Miasta i Gminy w Bogatyni.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia
objęcia przez Burmistrza jego obowiązków tj. od 19 listopada 2002r.

STWIERDZAM ZGODNOŚĆ ODPISU
WYCIĄGU Z ORYGINAŁEM

Bogatynia, dnia 18.12.2005r.

Inspektor
ds. Administracyjnych

Biegun



PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta

Henryk Baruta