

**RADA
GMINY I MIASTA
w Bogatyni**

U C H W A Ł A Nr 141/91

Rady Gminy i Miasta w Bogatyni
z dnia 02 lipca 1991 r.

w sprawie ustalenia Statutu osiedlom miasta Bogatyni.

Na podstawie art.35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16 poz.95 - zmiany z 1990 r.
Nr 34 poz.199, Nr 43 poz.253 i Nr 89 poz.518/ - Rada Gminy i Miasta
w Bogatyni u c h w a ł a , co następuje:

§ 1

1. Nadaje się "Statut Osiedla" osiedlom w mieście Bogatyni.

2. Dla:

- 1/ Osiedla Nr 1 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwał
- 2/ Osiedla Nr 2 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwał
- 3/ Osiedla Nr 3 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwał
- 4/ Osiedla Nr 4 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwał
- 5/ Osiedla Nr 5 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwał
- 6/ Osiedla Nr 6 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 6 do uchwał

§ 2

Realizację uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Bogatyni

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w miejscach publikacji przepisów gminnych

PRZEWODNICĄ
Rady Gminy i Miasta
Wiesław Musiał
Wiesław Musiał

S T A T U T O S I E D Ł A

Nr

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy Bogatynia.
2. Przebieg granic osiedla wskazuje wykaz ulic - załącznik do statutu

§ 2

1. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej osiedla są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach samorządu terytorialnego.
2. Osoby fizyczne m.in. będące mieszkańcami osiedla mogą uczestniczyć w działalności organów osiedla bez prawa głosowania.
3. Osoby fizyczne nie będące mieszkańcami osiedla mogą wejść we wszystkie / poza biernym i czynnym prawem wyborczym / prawa przysługujące mieszkańcom osiedla w stosunku do niego, w przypadku uzyskania zgody Rady Osiedla.
4. Instytucje publiczne i osoby prawne, których mienie znajduje się na terenie osiedla lub, których działalność jest na nim prowadzona mogą uczestniczyć w działalności organów osiedla poprzez wyznaczonych przez siebie przedstawicieli. Przedstawicielom nie przysługuje prawo głosowania.

II . Zadania i kompetencje osiedla

§ 3

1. Do zakresu działania osiedla należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym, nie zastrzeżone ustawami oraz uchwałami Rady Gminy na rzecz innych podmiotów.
2. Do zadań osiedla należą w szczególności:
 - 1/ reprezentowanie interesów społeczności osiedla i jej uczestników względem organów gminnych, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego.

- 2/ działanie na rzecz zaspokajania potrzeb mieszkańców, a w szczególności w zakresie : kultury, zdrowia, opieki społecznej, oświaty, ładu i porządku.
- 3/ tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym osiedla dla wszystkich jego mieszkańców.

§ 4

1. Osiedle zarządza i korzysta z powierzonego mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.
2. Mienie powierzone osiedlu w zarząd oraz zakres czynności dokonywany samodzielnie względem tego mienia określa załącznik nr do statutu.
3. Rada Gminy może w drodze odrębnej uchwały przekazać inne składniki mienia komunalnego.
4. Osiedle prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach środków przeznaczonych z budżetu gminy.
5. Osiedle może prowadzić działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek w zakresie stanowiącym załącznik do statutu.
6. Osiedle może wystąpić do rady gminy o sfinansowanie w formie dotacji szczególnie ważnych przedsięwzięć.

§ 5

1. Osiedle nie może przyjmować zobowiązań przekraczających posiadane środki własne.
2. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania osiedla wobec osób trzecich.

III. Organy osiedla

§ 6

Organami osiedla są:

- a/ Zebranie Mieszkańców
- b/ Rada Osiedla
- c/ Zarząd Osiedla

§ 7

1. Do kompetencji Zebrania Mieszkańców należy powoływanie i odwoływanie Rady Osiedla lub poszczególnych jej członków!
2. Zebranie Mieszkańców zwołuje przewodniczący Rady Osiedla lub jeden z jego zastępców. Na wniosek organów gminy zebranie zwołuje burmistrz.

3. Przewodniczący Rady Osiedla jest zobowiązany zwołać Zebranie Mieszkańców na wniosek Rady Osiedla lub 1/10 mieszkańców osiedla.
4. O zwołaniu Zebrania Mieszkańców powiadamia się mieszkańców na 3 dni przed terminem zebrania. Przewodniczący Rady powiadamia o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Zarząd Gminy i Miasta, oraz radnych z terenu osiedla.

§ 8

1. Organem uchwałodawczym osiedla jest Rada Osiedla.
2. Kadencją Rady Osiedla trwa 4 lata.
3. W osiedlu do 4.000 mieszkańców Rada Osiedla liczy 15 członków
do 7.000 mieszkańców 18 członków.

§ 9

1. Radę Osiedla wybiera Zebranie Mieszkańców w obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku quorum przewodniczący Rady Osiedla lub burmistrz wyznacza drugi termin zebrania, na którym nie jest wymagane do dokonania wyboru Rady Osiedla quorum określone w ust. 1.

§ 10

1. Wybór członków Rady Osiedla następuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana przez Zebranie Mieszkańców spośród jego członków.
3. Odwołanie Rady Osiedla lub poszczególnych jej członków może nastąpić na wniosek 1/5 uprawnionych do głosowania. Wniosek rozpatrywany jest na Zebraniu Mieszkańców w obecności co najmniej 100 mieszkańców upoważnionych do głosowania w trybie określonym w pkt. 1.

§ 11

1. Rada Osiedla uczestniczy w podejmowaniu wszelkich rozstrzygnięć dotyczących osiedla, a w szczególności opiniuje:
 - 1/ projekty przepisów gminnych,
 - 2/ plan zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - 3/ lokalizacje inwestycji komunikacyjnych, przemysłowych i działalności uciążliwej dla otoczenia i środowiska naturalnego.
2. Opinia osiedla w sprawach wymienionych wyżej może być odrzucona uchwałą Rady Gminy.
3. Organy gminy powiadamiają niezwłocznie osiedle o podejmowanych i projektowanych rozstrzygnięciach.

4. Zarząd jest zobowiązany udzielić opinii i odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w terminie 14 dni od dnia doręczenia stosownego pisma przewodniczącemu Rady Osiedla, chyba, że organy gminy i przewodniczący Rady Osiedla ustalą w drodze porozumienia inaczej.

§ 12

1. Rada Osiedla jest uprawniona do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 50 % jego członków.
2. Uchwały Rady Osiedla zapadają zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący ogłasza uchwały przez rozplakatowanie.

§ 13

1. Zebranie Rady Osiedla zwołuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności jeden z jego zastępców przynajmniej raz na kwartał.
2. Zebranie Rady Osiedla zwołuje przewodniczący lub jeden z jego zastępców z własnej inicjatywy lub:
 - na pisemny wniosek Zarządu
 - 1/3 członków Rady Osiedla
 - 30 mieszkańców osiedla
3. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać zebranie Rady Osiedla na wniosek organów gminy w terminie przez nie ustalonym. Organ gminy wnioskujący zwołanie zebrania jest zobowiązany podać temat co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

§ 14

1. Obrady Rady Osiedla prowadzi przewodniczący lub jeden z jego zastępców.
2. Obrady Rady Osiedla są protokołowane. Protokół podpisuje przewodniczący.

§ 15

1. Przewodniczący przekazuje uchwały i kopie protokołu burmistrzowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.
2. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem, Statutem Gminy i Statutem Osiedla są nieważne.
3. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy i powiadamia o tym Radę Osiedla podając jednocześnie treść rozstrzygnięcia Rady do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie osiedla.

§ 16

1. Organem wykonawczym osiedla jest Zarząd Osiedla.
2. Zarząd Osiedla liczy od 4 do 7 członków.
3. W skład Zarządu Osiedla wchodzi przewodniczący Rady Osiedla, jeden lub dwóch zastępców przewodniczącego, sekretarz, skarbnik.
4. Prace Zarządu organizuje przewodniczący Rady Osiedla.

§ 17

Zarząd Osiedla wybiera Rada Osiedla spośród swoich członków w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy członków Rady. Podobny tryb stosuje się przy odwołaniu poszczególnych członków Zarządu Osiedla.

§ 18

1. Do kompetencji Zarządu należy realizacja uchwał Rady Osiedla oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.
2. Zarząd w szczególności:
 - reprezentuje osiedle w sprawach publicznych,
 - utrzymuje stały kontakt z organami gminy,
 - występuje do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości Rady Osiedla,
 - wykonuje bieżący zarząd mieniem osiedla,
 - opracowuje dla Rady Osiedla propozycje rozdziału środków z budżetu
 - inicjuje prace na rzecz osiedla,
 - współpracuje ze służbą porządkową i instytucjami powołanymi do utrzymania porządku i bezpieczeństwa,
 - występuje do właściwych organów administracji z wnioskiem o wszczęcie postępowania wobec osób fizycznych i prawnych, naruszających przepisy lub zarządzenia gminy na osiedlu,
 - wydaje zalecenia kierownictwu administracji, dotyczące funkcjonowania osiedla,
 - ściśle współdziała z kierownictwem administracji w zakresie utrzymania porządku, estetyki i stanu technicznego osiedla,
 - opiniuje lokalizację obiektów handlowych, usługowych i produkcyjnych,
 - podejmuje działania w celu organizacji wolnego czasu mieszkańców /szczególnie dzieci, młodzieży i osób starszych/ tworzy warunki do rozwoju kultury, sportu i rekreacji,
 - informuje Ośrodek Pomocy Społecznej o potrzebach w zakresie opieki społecznej oraz organizuje różne formy opieki społecznej i pomocy sąsiedzkiej,

- podejmuje działania służące likwidacji sporów i konfliktów sąsiedzkich,
- w przedmiocie realizacji uchwał Rady Osiedla upoważnia dwóch członków Zarządu do dysponowania środkami przyznanymi z budżetu gminy.

§ 19

Po upływie kadencji Rady Osiedla, Zarząd Osiedla działa do dnia wyboru nowego Zarządu.

§ 20

1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane są uchwałą Rady Gminy i Miasta.
2. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Prezydium Rady Gminy i Miasta.