

## INFORMACJA DODATKOWA

### I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1.

#### **1.1 Nazwa jednostki:**

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej

#### **1.2 Siedziba jednostki:**

ul. Pocztowa 2

59-920 Bogatynia

#### **1.3 Adres jednostki**

ul. Pocztowa 2

59-920 Bogatynia

#### **1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki:**

Do zadań Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej należy:

1. Prowadzenie gospodarki lokalami mieszkalnymi i użytkowymi będącymi własnością Gminy Bogatynia bądź pozostających w jej zarządzie, a w szczególności:

- 1) zawieranie i wypowiedzanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz w przypadku braku możliwości zawierania przez najemców indywidualnych umów na dostawę mediów - umów z dostawcami mediów,
- 2) utrzymywanie budynków i lokali w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym,
- 3) dokonywanie przeglądów technicznych budynków urządzeń w terminach określonych przepisami prawa,
- 4) prowadzenie ewidencji budynków i lokali,
- 5) windykacja i pobieranie czynszów i opłat od lokali,
- 6) ściąganie zaległości czynszowych
- 7) Reprezentowanie gminy przed sądami w sprawach o opróżnienie lokalu mieszkalnego w oparciu o pełnomocnictwo udzielone Dyrektorowi przez Burmistrza Miasta i Gminy.

2. Eksploatacja kotłowni lokalnych.

3. Prowadzenie rejestrów najemców lokali mieszkalnych oraz osób zamieszkałych w tych lokalach, a także najemców lokali użytkowych.

Wydział Finansowo-Budżetowy

Wpłynęło dnia ..... 2.9. -03- 2019

L. dz. .... Ilość zał. ....

Podpis .....  
*[Podpis]*

*[Podpis]*

*[Podpis]*

4. Ustalanie katalogu lokali o obniżonej wartości użytkowej celem ewentualnego przeznaczenia ich na lokale socjalne.

5. Prowadzenie zadań inwestycyjnych i modernizacyjnych w budynkach administrowanych przez MZGK.

6. Samodzielne organizowanie przetargów w przedmiocie:

- 1) zlecenia robót i usług w zakresie określonym przez posiadane przez Dyrektora MZGK pełnomocnictwa do zawierania umów,
- 2) innych, gdy obowiązek ich organizowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów o zamówieniach publicznych.

7. Występowanie do Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia we właściwym czasie z inicjatywą uchwalenia przepisów prawa miejscowego, w przypadkach zaistnienia konieczności dokonania zmiany odpowiednich regulacji w przedmiocie działalności MZGK.

8. Zarządzanie i administrowanie cmentarzami komunalnymi.

9. Świadczenie odpłatne innych usług w ramach posiadanych możliwości wykonawczych bez uszczerbku dla podstawowej działalności.

10. Eksploatacja i konserwacja kanalizacji deszczowej

- 1) bieżące czyszczenie kolektorów deszczowych, studzienek przyłączeniowych i wpustowych, kratek ulicznych i przykanalików,
- 2) odtwarzanie uszkodzonych lub zniszczonych elementów kanalizacji deszczowej.

11. Eksploatacja i konserwacja urządzeń sygnalizacji drogowej.

- 1) dokonywanie codziennych przeglądów i kontroli funkcjonowania sygnalizacji,
- 2) naprawa podzespołów ( pakietów ) w sterownikach sygnalizacji świetlnej,
- 3) naprawa uszkodzonych detektorów i radarów ,
- 4) wymiana uszkodzonych żarówek i złącz kablowych w komorach ,
- 5) naprawa uszkodzeń w instalacji elektrycznej sterowników sygnalizacji świetlnej,
- 6) programowanie sterowników i dokonywanie korekt programów.

12. Utrzymanie i konserwacja słupów ogłoszeniowych.

13. Naprawy i konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Bogatynia.

14. Utrzymanie prawidłowego oznakowania pionowego i poziomego ulic na terenie miasta i gminy Bogatynia – zgodnie z planem organizacji ruchu.

## **2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**

01 styczeń 2018r.-31 grudzień 2018r.

## **3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne**

Nie dotyczy

## **4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, według wytycznych zawartych w załączniku nr 1 do informacji dodatkowej.

Wartości niematerialne i prawne amortyzuje się według zasad i stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwale i wartości niematerialne i prawne umarza się/amortyzuje miesięcznie. Amortyzacji dokonuje się od następnego miesiąca po przyjęciu do użytkowania.

## **5. Inne informacje**

Brak

## **II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmuje w szczególności:**

**1.**

**1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia**

Załącznik nr 2 informacji dodatkowej.

**1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury-o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

Nie dotyczy

**1.3 Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Nie dotyczy

**1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto**

Załącznik nr 3 informacji dodatkowej.

**1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Załącznik nr 4 informacji dodatkowej.

**1.6 liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Nie dotyczy

**1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)**

Załącznik nr 5 informacji dodatkowej.

**1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Nie dotyczy

**1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego,**

*przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:*

**a/ powyżej 1 roku do 3 lat**

Załącznik nr 6 informacji dodatkowej

**b/ powyżej 3 do 5 lat**

Załącznik nr 6 informacji dodatkowej

**c/ powyżej 5 lat**

Załącznik nr 6 informacji dodatkowej

**1.10 Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Nie dotyczy

**1.11 Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy

**1.12 Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Załącznik nr 7 informacji dodatkowej

**1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Rozliczenia międzyokresowe czynne:

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Prenumeraty	0,00	2.296,04
2.	Ubezpieczenia rzeczowe	6.484,48	7.496,86
RAZEM:		6.484,48	9.792,90

**1.14 Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Nie dotyczy

**1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Załącznik nr 8 informacji dodatkowej

**1.16 Inne informacje**

Pozostałe środki trwale o niskiej wartości finansuje się ze środków na bieżące wydatki i umarza się w 100% w miesiącu zakupu zaliczając w całości do kosztów jednostki. Ujmuje się

je w systemie księgowym analitycznie i syntetycznie. Program komputerowy umożliwia identyfikację każdego przedmiotu, miejsca jego użytkowania i osób za niego odpowiedzialnych. Ewidencję księgową ujmuje się na koncie 013 " i umarza jednorazowo na koncie 072-01 w korespondencji z kontem 401 spisując w koszty pod datą zakupu. Wartości niematerialne i prawne o niskiej wartości ewidencjonuje się na koncie 020-01 i umarza jednorazowo na koncie 072-02 również w korespondencji z kontem 401.

Lp	Nazwa	Stan na początek roku obrotowego	Przychody	Likwidacja	Stan na koniec roku obrotowego (2+3-4)	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Umorzenie na koniec roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego (5-7)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pozostałe środki	567.932,02	48.454,71	10.275,15	606.111,58	567.932,02	606.111,58	0,00
2.	Wart.niematerialne i prawne	66.049,57	0,00	0,00	66.049,57	66,049,57	66.049,57	0,00

2.

**2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Załącznik nr 9 informacji dodatkowej

**2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Załącznik nr 10 informacji dodatkowej

**2.3 Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Załącznik nr 11 informacji dodatkowej

**2.4 Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.**

Nie dotyczy

**2.5 Informacje dodatkowe**

Brak

**3 Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Brak

Główna Księgowa

Magdalena Witczak

(główny księgowy)

2019.03.29

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni

  
mgr Joanna Karczmarczyk

(kierownik jednostki)

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	xxx
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	xxx
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
		według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	xxx
		według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	xxx
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	dotyczy
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	xxx
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	xxx
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	xxx
		według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	xxx
		metodą praw własności	xxx
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej	xxx
		według ceny nabycia	xxx
		według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	xxx
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	xxx
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	xxx
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	xxx
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	xxx
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	xxx
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	xxx
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	xxx

Główna Księgowa  
Magdalena Witzak

2019.09.29.

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni

mgr Joanna Karczmarczyk

## Załącznik nr 2

## Pkt.II.1. Informacji dodatkowej

## Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie wartości			Zmniejszenia wartości			Opółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umożenia				Wartość netto składników aktywów	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	13	14	15	16	17
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	84 870,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84 870,00	84 870,00	0	0	84 870,00	0	0
2	Środki trwałe:	71 626 050,56	0	209 499,47	0	209 499,47	0	0	50 795,33	1 109 387,60	1 159 182,93	70 676 367,20	22 229 293,13	1 109 077,72	260 710,29	23 077 600,56	49 395 757,43	47 598 705,64
Grupa 0	Grunty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	69 197 386,69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69 097 531,19	20 419 519,91	973 510,06	207 227,29	21 184 802,69	48 779 866,76	46 912 728,60
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	764 001,69	0	18 000,00	0	18 000,00	0	0	0	0	0	782 001,69	557 399,65	29 110,39	0	566 510,04	206 602,04	165 491,65
Grupa 3	Koły i maszyny energetyczne	65 597,87	0	5 299,00	0	5 299,00	0	0	0	0	0	70 895,67	21 359,82	4 222,80	0	25 591,62	44 299,05	45 314,25
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	444 920,53	0	19 865,34	0	19 865,34	0	0	721,32	8 532,00	9 253,32	455 592,65	210 534,50	45 214,50	3 408,90	252 340,10	234 386,03	203 192,45
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	82 603,05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82 603,05	71 379,07	6 864,76	0	76 237,85	11 229,99	4 365,20
Grupa 6	Urządzenia techniczne	279 438,38	0	0	0	0	0	0	2 599,00	0	2 599,00	276 839,38	250 995,90	10 202,33	2 599,00	258 509,23	28 532,48	16 330,15
Grupa 7	Środki transportu	695 241,01	0	119 999,80	0	119 999,80	0	0	47 475,01	0	47 475,01	707 764,80	547 348,00	34 698,92	47 475,01	534 461,91	87 893,01	175 302,89
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej nieklasyfikowane	156 861,34	0	46 337,33	0	46 337,33	0	0	0	0	0	203 199,67	151 653,28	5 363,94	0	157 217,22	5 009,06	45 981,45
Grupa 9	Inwentarz żywy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\*1) nieodpłatne przekazania między jednostkami Gminy Bogatynia  
 \*\*1) pozostałe zmniejszenia

Główna Księgowa

.....  
 (Główny księgowy) *Joanna Wiczak*

DYREKTOR MZGK

w Bogatyni

*Joanna Wiczak*  
 (kierownik, jednostki)

mgr Joanna Karczmarczyk

2019.09.29  
 (rok, miesiąc, dzień)

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.4. Informacji dodatkowej

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3
1	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	
2	Wartość (w zł)	

nie dotyczy

Główna Księgowa  
(Główny Włóczak  
Mds. Księgowy)

2019 03 19  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni  
mgr Joanna Karczmarczyk  
(Kierownik jednostki)



Załącznik nr 4

Pkt.II.1.5. Informacji dodatkowej

Środki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu \*

Lp.	Wyszczególnienie (wg grup bilansowych)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Grunty				
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3	Urządzenia techniczne i maszyny				
4	Środki transportu				
5	Inne środki trwałe				
6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne				

\* wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

nie dotyczy

księgowy

*Magnolia Wiczak*

.....  
(główny księgowy)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni

*Janina Kaczmarczyk*  
.....  
mgr inż. Janina Kaczmarczyk

2019.09.29  
(rok, miesiąc, dzień)

## Załącznik nr 5

## Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

## Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia <sup>1)</sup>	zmniejszenia <sup>2)</sup>	
1	2	3	4	5	6
1	Należności długoterminowe				
2	Należności krótkoterminowe, z tego:				
2.1	Należności z tytułu towarów i usług				
2.2	Należności od budżetów				
2.3	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń				
2.4	Pozostałe należności				
Nie dotyczy					

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

Główna Księgowa  
*Magdalena Witczak*  
 (główny księgowy)

2019.09.19  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
 w Bogatyni  
*Joanna Karczmarczyk*  
 (kierownik jednostki)  
 mgr Joanna Karczmarczyk

## Załącznik nr 6

## Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

## Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności				Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zobowiązania długoterminowe (kredyty i pożyczki)		XXXX				
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług						
3	Zobowiązania wobec budżetów						
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń						
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń						
6	Pozostałe zobowiązania						
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)						
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych						
Razem:							

Nie dotyczy

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

dopracować tabelę - kredyty obligacje i inne.....

Główna Księgowa

  
 Magdalena Witczak  
 (Główny księgowy)

2019. 03. 29

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni


(kierownik jednostki)

mgr Joanna Karczmarczyk

Załącznik nr 7

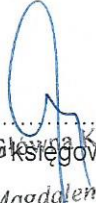
Pkt.II.1.12. Informacji dodatkowej

Zobowiązania warunkowe


Lp.	Tytuł zobowiązania warunkowego	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	Gwarancje i poręczenia		
2	Kaucje i wadia		
3	Zawarte lecz jeszcze niewykonane umowy		
4	Inne		
Razem:			

Dane wskazane w powyższej tabeli wynikają z prowadzonego konta pozabilansowego 291 " Zobowiązania warunkowe"

nie dotyczy

  
.....  
(główny księgowy)  
Magdalena Witeczak

2019 05 29  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni**  
  
mgr Joanna Karczmarczyk  
(Kierownik jednostki)

## Załącznik nr 8

## Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

## Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wyplaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		8.237.537,59
1	z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	4.161.317,33
2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	Ubezpieczenia społeczne - 2.164.405,67 Fundusz Pracy - 116.120,25 PFRON - 123.894,00
3	dotatkowe wynagrodzenie roczne	257.826,35
4	pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, itp.)	1.413.973,99

Główna Księgowa  
.....  
Marta Księgowa  
(Główny Księgowy)

2019.02.19  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni

.....  
mgr Joanna Karzmarczyk  
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 9

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

nie dotyczy

Główna Księgowa  
Magdalena Witczak  
.....  
(główny księgowy)

DYREKTOR MZGK

w Bogatyni

2019.07.23  
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

mgr Joanna Karczmarczyk

Załącznik nr 10

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	209.499,47
-	w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	

\* obroty WN konta 080

Główna Księgowa  
*Magdalena Witczak*  
.....  
(główny księgowy)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni

*[Signature]*  
.....

(Ingenierka i Inżynierka Księgowa)

2018.03.29  
.....  
(rok, miesiąc, dzień)

Nakłady poniesione na zakup środków trwałych w roku 2018

Załącznik nr 11

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody	6.472,96	8.414,16
	- o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	- które wystąpiły incydentalnie, w tym:		
	1/ pożar lokalu przy ul. Spółdzielczej 4/3	6.472,96	
	2/ pożar lokalu przy ul. Mickiewicza 20b/2		7.142,66
	3/ zawalenie drzewa podczas wichury na dach budynku przy ul. Nadrzecznej 32		1.271,50
2	Koszty		
	- o nadzwyczajnej wartości, w tym:		
	- które wystąpiły incydentalnie, w tym:		

Główna Księgowa  
Magdalena Witeczak  
(główny księgowy)

2019.07.23  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR MZGK  
w Bogatyni  
*Joanna Karczmarczyk*  
(kierownik jednostki)  
mgr Joanna Karczmarczyk