

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa im. Polskiego Czerwonego Krzyża w Opolnie Zdroju
1.2	siedzibę jednostki Opolno Zdrój
1.3	adres jednostki 59-920 Bogatynia, Opolno Zdrój, ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 7a
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie, prowadząc działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą.</p> <p>2. Celami i zadaniami Szkoły są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zapewnienie bezpłatnego nauczania w zakresie realizacji szkolnych planów nauczania;</li> <li>2) zatrudnianie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;</li> <li>3) realizowanie programów nauczania w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego;</li> <li>4) realizowanie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów;</li> <li>5) umożliwianie zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz do dalszego kształcenia;</li> <li>6) kształtowanie środowiska wychowawczego sprzyjającego szeroko pojętemu rozwojowi ucznia;</li> <li>7) wspomaganie i ukierunkowanie indywidualnego wszechstronnego rozwoju ucznia z wykorzystaniem jego wrodzonego potencjału i możliwości rozwojowych, a w przypadku uczniów niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności;</li> <li>8) umożliwianie podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, językowej, etnicznej i religijnej;</li> <li>9) zapewnienia odpowiedniej bazy dydaktycznej;</li> <li>10) wykazywanie troski o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów.</li> </ol>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2022r do 31.12.2022r
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zgodnie z art. 28 Ustawy o Rachunkowości aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy oraz stosuje zasady wyceny aktywów i pasywów według reguł określonych w Ustawie o Rachunkowości, ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018r. poz. 395 z późniejszymi zmianami) oraz w przepisach szczególnych na podstawie ustawy o Finansach Publicznych i Rozporządzeniu Ministra Finansów z dn. 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla jednostek budżetowych. Odpisy amortyzacyjne i wartości niematerialne i prawne dokonuje się metodą liniową jednorazowo za cały okres roku obrotowego wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Wynik finansowy ustalany jest w wariancie porównawczym rachunku zysków i strat.
5.	inne informacje Organem prowadzącym Szkołę jest Gmina Bogatynia z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą jest Dolnośląskie Kuratorium Oświaty z siedzibą przy ul. Podwale 4, 53-502 Wrocław.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
	<i>Informacje wg załącznika nr 2</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>nie dotyczy</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości
	<b>Informacje wg załącznika nr 3</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>Informacje wg załącznika nr 4</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>nie dotyczy</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>Informacje wg załącznika nr 5</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>nie dotyczy</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<b>Informacje wg załącznika nr 6</b>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<b>Informacje wg załącznika nr 6</b>
c)	powyżej 5 lat
	<b>Informacje wg załącznika nr 6</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>nie dotyczy</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>nie dotyczy</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	<b>Informacje wg załącznika nr 7</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>nie dotyczy</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>nie dotyczy</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Informacje wg załącznika nr 8</b>
1.16.	inne informacje
	<b>Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:</b>
	<b>011 -środki trwałe poniżej wartości 10 000,00 zł 11 328,92</b>
	<b>013 -pozostałe środki trwałe 649 259,66</b>
	<b>014 -księgozbiór 68 368,07</b>
	<b>020 -wartości niematerialne i prawne 20 067,35</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>Informacje wg załącznika nr 9</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>Informacje wg załącznika nr 10</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Informacje wg załącznika nr 11</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
	Sytuacja incydentalna ws wyprowadzenia środków z rachunków bankowych jednostki poprzez telefoniczny nacisk hakerski na pracowników (sprawa jest w toku). R-ek podstawowy 11 500,00, r-ek pomocniczy 14 000,00, łącznie <b>25 500,00 zł</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

**Główna Księgowa**  
**Szkoły Podstawowej im. PCK**  
**w Opinie Zdroju**  
  
**mgr Ewa Woźniakowska**  
 (główny księgowy)

2023.02.28  
 (rok, miesiąc, dzień)

**Dyrektor**  
**Szkoły Podstawowej im. PCK**  
**w Opinie Zdroju**  
  
**mgr Małgorzata Kasprzak-Urbańska**  
 (kierownik jednostki)