

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W BOGATYNI
UL. WYCZÓŁKOWSKIEGO 42A
59-920 BOGATYNIA**

Nr referencyjny: **48/DN/2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYPOSAŻENIA DLA SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 3 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W BOGATYNIA W RAMACH
PROGRAMU „LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy

Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi:
170.000,00 zł brutto

ZATWIERDZIŁA:

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 im. K. Makuszyńskiego w Bogatyni

Beata Wiśniewska

Bogatynia, dnia 06.12.2021r.

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Formularz oferty wraz załącznikami
Część III	Projekt umowy

Część I Instrukcja dla Wykonawców**1. Nazwa i adres Zamawiającego****Gmina Bogatynia****adres:****Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni****ul. Wyczółkowskiego 42A****59-920 Bogatynia**Adres poczty elektronicznej: sp3bogatynia@pro.onet.plAdres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.miniportal.uzp.gov.pl>

Skrzynka ePUAP: /SP3Bogatynia/SkrytkaESP

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie prowadzonego postępowania.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

32320000-2: sprzęt telewizyjny i audiowizualny**32322000-6: urządzenia multimedialne****48322000-1: pakiety oprogramowania graficznego****39100000-3: meble****44510000-8: narzędzia****39162100-6: pomoce dydaktyczne**

5.2. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia pracowni dla potrzeb prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach Programu „Laboratoria przyszłości”.

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części:

Część 1: Sprzęt multimedialny

Część 2: Zestawy pomocy dydaktycznych

Część 3: Narzędzia wraz z akcesoriami

Część 4: Meble

Szczegółowy wykaz elementów wraz z podaniem ilości oraz minimalnych wymaganych parametrów technicznych zawiera załącznik do niniejszej SWZ – Zestawienie do SWZ.

5.3.. Warunki dotyczące przedmiotu zamówienia (dla wszystkich części):

5.3.1. Oferowane elementy zamówienia muszą być elementami fabrycznie nowymi, nie użytkowanymi (również do prezentacji) – rok produkcji najwcześniej 2020, wolnymi od obciążeń prawami osób trzecich.

5.3.2. Zakres dostawy obejmuje również transport do siedziby Zamawiającego oraz rozładunek i wniesienie przedmiotu zamówienia w miejsca wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego.

5.3.3. Dla elementów zamówienia, których wartość jednostkowa przekracza 500 zł brutto, Wykonawcy zobowiązani są zapewnić przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi, kalibrację i ustawienie (o ile jest to konieczne), a także wsparcie techniczne w języku polskim (w formie infolinii lub wsparcia online) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach minimum od 9:00 do 15:00 przez okres co najmniej 1 miesiąca licząc od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

5.3.3. W zakresie gwarancji Zamawiający stawia następujące wymagania:

A. W zakresie Części 1 Wykonawca udzieli (niezależnie od gwarancji producenta) **gwarancji minimum na okresy wskazane w Załączniku do SWZ – Zestawienie do SWZ**, licząc od daty oddania do użytkowania na podstawie protokołu odbioru;

B. W zakresie Części 2-4 Wykonawca udzieli (niezależnie od gwarancji producenta) **gwarancji na okres minimum 12 miesięcy**, licząc od daty oddania do użytkowania na podstawie protokołu odbioru. Gwarancja nie dotyczy elementów będących materiałami eksploatacyjnymi.

Wszelkie naprawy gwarancyjne będą realizowane „u klienta” lub w systemie „door-to-door” z czasem reakcji następnego dnia roboczego. Wszelkie naprawy gwarancyjne elementów zamówienia, których wartość jednostkowa przekracza 500 zł brutto, dokonywane będą przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terenie RP.

Niesprawność ww. urządzeń przez okres przekraczający 48 godzin powoduje automatyczne przedłużenie okresu gwarancji o okres niesprawności.

5.3.4. Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia zobowiązany jest dostarczyć instrukcje obsługi w odniesieniu do wszystkich jego elementów oraz dokumenty gwarancyjne producenta – w języku polskim (lub w przypadku instrukcji w wersji on-line – wskazać strony internetowe, na których można się z nimi zapoznać).

5.3.5. Wszystkie elementy oferowane przez Wykonawców muszą posiadać certyfikat CE, być zgodne z normą BHP, Polskimi Normami (o ile to możliwe) oraz być dopuszczone do użytku na potrzeby placówek oświatowych.

5.3.6. Wszystkie minimalne parametry graniczne w Zestawieniu do SWZ są parametrami bezwzględnie wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie ofert.

5.3.7. Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości parametrów w jednostkach fizycznych wskazanych w powyższej tabeli.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 40 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy (dzień podpisania umowy nie wlicza się do terminu wykonania zamówienia) – dla każdej z części.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w części III SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (należy wybrać skrzynkę /SP3Bogatynia/SkrytkaESP).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.

6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sp3bogatynia@pro.onet.pl

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: sp3bogatynia@pro.onet.pl – za wyjątkiem oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz.U. 2020r. poz. 2452)

10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Agnieszka Zieniewicz – sprawy formalno – prawne, e-mail: sp3bogatynia@pro.onet.pl

10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **13.01.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia ww. zamówień.,

12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 19 SWZ.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
3. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikiem – Wykazem oferowanego wyposażenia, właściwego dla danej części. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

9. Do oferty należy dołączyć:

- a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.
- d) Następujące przedmiotowe środki dowodowe: - nie dotyczy.

10. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Powyższa regulacja dotyczy również zobowiązania podmiotu trzeciego.

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

14. Postanowień ust. 13 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ) i dokumenty wymienione w pkt 13 ppkt 9 w zakresie, w jakim dotyczą Wykonawcy.

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;

3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

15. Informacja o poleganiu przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

16. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 2 lit. a) SWZ, składa każdy z wykonawców.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

17. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.12.2021r., do godz. 10:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

18. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2021 r., o godzinie 10:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawnie.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pzp .

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. Sposób obliczenia ceny – dla każdej z części.

20.1. Wykonawca podaje w Formularzu oferty ryczałtową cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia w złotych polskich w rozbiciu na cenę brutto, wysokość podatku VAT i cenę netto oraz kalkulację szczegółową poszczególnych elementów zamówienia, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik do formularza ofertowego – odpowiednią dla danej części.

20.2. Ryczałtowa cena ofertowa, jak również wartości jednostkowe netto w kalkulacji szczegółowej muszą być wyliczone z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

20.3. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym jak również wartości jednostkowe netto w kalkulacji szczegółowej są cenami/wartościami ryczałtowymi: stałymi, jednoznacznymi i ostatecznymi.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

„Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”

20.4. Wykonawca w cenie ryczałtowej jak również w wartościach jednostkowych netto zobowiązany jest przewidzieć wszystkie koszty mogące powstać w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszt transportu, rozładunku, instalacji, szkolenia obsługi gwarancyjnej.

20.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

20.6. Pozycje formularza cenowego, dla których nie zostaną podane przez Wykonawcę ceny, zostaną uznane za brakujące, co skutkować będzie odrzuceniem oferty.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

21.1. Po wstępnej ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Zamawiający dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria wyboru:

- 1) Cena ofertowa (brutto) (K_C) - waga 60%**
- 2) Okres gwarancji (K_g) - waga 20 %**
- 3) Usługi w okresie gwarancji (K_{ug}) – waga 20%**

Łączna suma punktów dla (P_o) badanej oferty określona jest wzorem:

$$P_o = PK_C + PK_g + PK_{ug}$$

21.2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

Ocena punktowa kryterium ceny (K_C) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PK_C = \frac{(C_n) \text{ najniższa cena ofertowa brutto}}{(C_b) \text{ cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times \text{waga } 60\%$$

gdzie:

PK_C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach tego kryterium

C_n - najniższa z oferowanych cen brutto

C_b - cena brutto badanej oferty

W zakresie kryterium - cena ofertowa brutto - oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

Ocena punktowa kryterium „Okres gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Zamawiający przyzna 5 pkt za każdy dodatkowy rok gwarancji udzielonej na **WSZYSTKIE** elementy przedmiotu zamówienia w ramach jednej części, powyżej minimalnych okresów gwarancji określonych w pkt. 5.3.3. SWZ. Udzielenie gwarancji dłuższej od minimalnej tylko na niektóre elementy przedmiotu zamówienia w ramach jednej części spowoduje brak przyznania dodatkowych punktów.

W zakresie kryterium „Okres gwarancji” oferta może uzyskać **maksymalnie 20 pkt.**

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zaoferuje którykolwiek okres gwarancji krótszy, niż wymagany zgodnie z pkt. 5.3.3. SIWZ lub **nie zaoferuje** żadnego okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci jego.

Ocena punktowa kryterium „Usługi w okresie gwarancji” dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

Zamawiający przyzna 20pkt Wykonawcy, który zaoferuje, iż w okresie gwarancji w przypadku niesprawności któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, uniemożliwiającej jego użytkowanie do celów dydaktycznych przez okres dłuższy niż 7 dni, dostarczy bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego –na czas usunięcia niesprawności- element zastępczy o parametrach nie gorszych, niż niesprawny element. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje takiej usługi, Zamawiający w kryterium „Usługi w okresie gwarancji” przyzna mu 0 pkt.

W zakresie kryterium „Usługi w okresie gwarancji” oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni odpowiedniej rubryki dotyczącej tego kryterium oceny ofert w Formularzu ofertowym Zamawiający uzna, iż nie oferuje on tej usługi i przyzna mu 0 pkt.

21.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą ilość punktów).

21.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

21.5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

21.6. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

21.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21.8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

21.9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

21.10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

22. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Informacja dotycząca zaliczek

Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie Części 1 i 3 w wysokości 60% wynagrodzenia Wykonawcy dla każdej z tych części. Zamawiający żąda również wniesienia zabezpieczenia zaliczki (dla 100% jej wartości) w jednej z form wskazanych w art. 442 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z dokumentu zabezpieczenia musi jednoznacznie wynikać, jakiego zadania dotyczy ww. zabezpieczenie.

Szczegóły dot. zaliczki oraz jej zabezpieczenia zostały opisane w projekcie umowy.

23. Zmiany umowy

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian na podstawie art. 455, ust. 1, pkt 1:

1). Zmiana danych adresowych wykonawcy,

2) Zmiana ceny w przypadku, gdy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, dopuszcza się podpisanie aneksu do umowy, regulującego wysokość podatku VAT i w konsekwencji zmianę wynagrodzenia umownego. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

3). Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, gdy:

a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

b) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy;

c) wystąpi przejściowy brak na rynku elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, udokumentowany przez Wykonawcę.

Maksymalny okres zmiany terminu realizacji umowy powinien być równy okresowi przerwy w jej realizacji spowodowanej ww. czynnikami.

4) W przypadku wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych niż określone w SWZ, **Zamawiający** dopuszcza zmianę typu urządzenia – przy zachowaniu zaoferowanych cen. Dotyczy to również sytuacji, w której zaoferowane urządzenie nie jest już dostępne na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

24. Opis części zamówienia, informacja o liczbie części na którą Wykonawca może złożyć ofertę oraz kryteria mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części:

Część 1: Sprzęt multimedialny

Część 2: Zestawy pomocy dydaktycznych

Część 3: Narzędzia wraz z akcesoriami

Część 4: Meble

Szczegółowy wykaz elementów wraz z podaniem ilości oraz minimalnych wymaganych parametrów technicznych zawiera załącznik do niniejszej SWZ – Zestawienie do SWZ.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na każdą z części oraz dopuszcza wybór ofert jednego Wykonawcy w zakresie każdej części, jeżeli złożone przez niego oferty uzyskają najwyższą ilość punktów w oparciu o kryteria oceny ofert.

Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na daną część, wszystkie złożone przez niego oferty w zakresie tej części zostaną odrzucone.

25. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

25.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

25.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie stawi się na podpisanie umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy, chyba, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego (na zasadach określonych w niniejszej SWZ dla porozumiewania się stron) przed jego upływem o uzasadnionej niemożności stawienia się w wyznaczonym terminie i zaproponuje wyznaczenie nowego terminu.

25.3 Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu o wyniku postępowania. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni w przypadku przesłania go w inny sposób.

Termin ten może ulec zmianie w przypadku wniesienia odwołania przez któregoś z Wykonawców.

O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

25.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

27. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

Nie dotyczy.

28. Informacje dotyczące gromadzenia danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, ul. Wyczółkowskiego 42A, 59-920 Bogatynia, sp3bogatynia@pro.onet.pl.

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 3 jest Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec.: aleksandra@eduodo.pl, lod.eduodo.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYPOSAŻENIA DLA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W BOGATYNIA W RAMACH PROGRAMU „LABORATORIA PRZYSZŁOŚCI”

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),, dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; 16

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Część II Formularz oferty wraz załącznikami

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY:
Szkoła Podstawowa nr 3
im. Kornela Makuszyńskiego
ul. Wyczółkowskiego 42A
59-920 Bogatynia

Nazwa Wykonawcy/Lidera.....

ulica nr domu kod

mięscowość powiat

województwo

tel., fax.

Adres skrzynki ePUAP

Adres e-mail:

(na które Zamawiający ma p-rzesyłać korespondencję)

NIP, REGON,

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie:**

Nazwa Partnera.....

ulica nr domu kod

mięscowość powiat

województwo

tel., fax.

Adres skrzynki ePUAP

Adres e-mail:

(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

NIP, REGON,

zarejestrowana(y) w / wpisany do

pod nr.....

kapitał zakładowy:zł. *

** dotyczy spółek kapitałowych*

**** W przypadku gdy Wykonawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”**

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, udzielane w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2021/BZP / w dniu 2021r., oferujemy wykonanie zamówienia pn. Dostawa pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni w ramach Programu „Laboratoria Przyszłości” **w zakresie Części 1/ Części 2/ Części 3/ Części 4 (niepotrzebne skreślić) za:**

wynagrodzenie ryczałtowe brutto (zgodne z kalkulacją szczegółową zawarta w Wykazie oferowanego sprzętu):..... zł

w tym netto: zł

podatek wg stawki% VAT

w wysokościzł

Okres gwarancji – KRYTERIUM OCENY OFERT:

Na oferowany sprzęt udzielamy (niezależnie od gwarancji producenta) **gwarancji** na dodatkowy okres (powyżej minimalnego okresu wymaganego zgodnie z SWZ oraz wskazanego w załączniku do Formularza ofertowego – Wykazie oferowanego sprzętu)lat..

Pouczenie!!

- jeżeli Wykonawca zaoferuje w tym kryterium np. 1 rok, Zamawiający doda go do minimalnego okresu gwarancji wynikającego z zapisów SWZ oraz Wykazu oferowanego sprzętu i ustali umowną gwarancję na łączny okres.
- W przypadku niewypełnienia tej rubryki Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje jedynie minimalny okres gwarancji i przyzna mu w tym kryterium 0 pkt.

Usługi w okresie gwarancji – KRYTERIUM OCENY OFERT

Oświadczamy, iż w okresie gwarancji w przypadku niesprawności któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, uniemożliwiającej jego użytkowanie do celów dydaktycznych przez okres dłuższy niż 7 dni, dostarczymy bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego –na czas usunięcia niesprawności- element zastępczy o parametrach nie gorszych, niż niesprawny element:

TAK

NIE

niepotrzebne skreślić

W przypadku niezaznaczenia odpowiedzi Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie oferuje ww. usługi i przyzna mu w zakresie tego kryterium 0 pkt.

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 40 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.
2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)¹:

1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. _____

¹ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **13.01.2022 r.**

4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

5. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

- 1)
- 2)
część zadania i nazwa podwykonawcy

7. Zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w części III Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

8. W zakresie powoływania się na zasoby podmiotu je udostępniającego na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 (w zakresie opisanym w punkcie 12 SWZ) **oświadczamy, że:**

- Powołujemy się na zasoby podmiotu:.....*

(nazwa/firma podmiotu oraz adres)

- Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*Niepotrzebne skreślić

9. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy, dostarczę Zamawiającemu dokumenty określone w pkt. 25.5. SWZ.

10. Złożona oferta (oświadczenie dotyczy instytucji tzw. „odwróconego VAT”)

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

11. Oświadczamy na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, że:

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

12. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą -*

*wpisać właściwe

13. Faktury będą przekazywane

należy podać właściwą formę (elektronicznie, papierowo, za pomocą platformy elektronicznego fakturowania PEF)

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę):

1.
2.
3.
4.
5.

Oferta składa się z ponumerowanych stron.

Podpisano

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
(składane wraz z ofertą)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni w ramach Programu „Laboratoria Przyszłości” **w zakresie Części 1/ Części 2/ Części 3/ Części 4** (*niepotrzebne skreślić*) oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia2021r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia2021r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

3. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PRZEZ WYKONAWCĘ:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia.

....., dnia 2021r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

4. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):

.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia 2021r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2021r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

6. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2021r.
(miejsowość)

.....
(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

7. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie

podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

....., dnia2021r.
(miejsowość)

.....

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

8. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12 specyfikacji warunków zamówienia w zakresie udostępnionych Wykonawcy zasobów.

....., dnia2021r.
(miejsowość)

.....

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

7. OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA, DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia2021r.
(miejsowość)

.....

(podpis przedstawiciela podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

Oświadczamy że, następujące podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może pobrać bezpłatnie z ogólnodostępnych baz danych:

.....
.....
.....
.....

(proszę wskazać podmiotowy środek dowodowy oraz link do strony z którego można pobrać dokument)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (*) świadom/świadomi(*) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

(*) niepotrzebna skreślić

Uwaga:

- 1) Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę oraz przedstawiciel podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia powyższy dokument podpisują i składają oddzielnie wszyscy członkowie.

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m / (y) ,

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to:

.....
.....
Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby)

Część III Projekt umowy

UMOWA NR

W dniu w Bogatyni pomiędzy:

I. Gminą Bogatynia z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 1 W Bogatyni NIP:615-18-10-987

-Szkołą Podstawową nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni, ul. Wyczółkowskiego 42a reprezentowaną przez: **mgr Beatę Wiśniewską – Dyrektora** zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

2.

.....
..... zarejestrowanym/wpisanym....., NIP,
Regon....., wysokość kapitału zakładowego w całości
wplaconego.....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której
działa:.....zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych strony zgodnie postanawiają.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest:

1. Dostawa na koszt własny pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia dla Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Bogatyni w ramach Programu „Laboratoria Przyszłości”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 do siedziby Zamawiającego, jego rozładunek i wniesienie w miejsca wskazane przez osoby koordynujące dostawę z ramienia Zamawiającego.
3. Dostarczenie, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, pisemnej gwarancji **Wykonawcy** na oferowany sprzęt, licencji na oprogramowanie, instrukcji obsługi poszczególnych urządzeń w języku polskim, kart gwarancyjnych producentów urządzeń oraz wykazu punktów serwisowych autoryzowanych przez producenta/producentów dostarczonych urządzeń– dla elementów, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 500 zł brutto.
4. W odniesieniu do elementów przedmiotu umowy, których wartość jednostkowa przekracza 500 zł brutto, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo:
 - 4.1. Przeprowadzić szkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi.
 - 4.2. Przeprowadzić kalibrację i ustawienie (o ile jest to konieczne).
 - 4.3. Zapewnić serwis na terenie RP oraz wsparcie techniczne w języku polskim (w formie infolinii lub wsparcia online) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach minimum od 9:00 do 15:00, przez okres co najmniej 1 miesiąca licząc od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzedawane przez niego urządzenia są fabrycznie nowe i przydatne ze względu na cel, któremu mają służyć – spełniają wszystkie wymagania przewidziane prawem jak

również wszelkie parametry techniczne określone w SWZ przez Zamawiającego, posiadają deklaracje zgodności i umieszczone oznakowania CE oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

6. Wykonawca oświadcza, iż oferowane przez niego oprogramowanie jest oprogramowaniem oryginalnym, umożliwiającym jego legalne użytkowanie.

§ 2 TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie 40 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy.

2. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy uważa się datę jego dostarczenia do wskazanych przez Zamawiającego szkół i podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umownego terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, gdy:

a) Zamawiający z ważnych przyczyn, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wstrzyma wykonywanie prac. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o ilość dni równą okresowi wstrzymania prac;

b) zaistnieją przyczyny niezależne od działania Stron umowy, których przy zachowaniu wszelkich należnych środków nie można uniknąć ani im zapobiec. W takiej sytuacji termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przesunięty o uzasadnioną okolicznościami ilość dni ustaloną przez Strony umowy;

c) wystąpi przejściowy brak na rynku elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, udokumentowany przez Wykonawcę.

4. Maksymalny okres zmiany terminu realizacji umowy powinien być równy okresowi przerwy w jej realizacji spowodowanej ww. czynnikami.

5. W przypadku wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych niż określone w niniejszej umowie, **Zamawiający** dopuszcza zmianę typu urządzenia – przy zachowaniu zaoferowanych cen. Dotyczy to również sytuacji, w której zaoferowane urządzenie nie jest już dostępne na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji.

6. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 3 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż wartość wynagrodzenia **Wykonawcy** za przedmiot umowy zgodnie z ofertą wynosi – **zł brutto**.

w tym:

a) wynagrodzenie netto **zł**

b) podatek VAT w wysokości **zł**

wg stawki ... %.

2. Szczegółowa kalkulacja przedmiotu umowy została zawarta w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym (kompletnym, jednoznacznym i ostatecznym). Zawiera ono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy opisanego w § 1, jak również koszty czynności opisanych w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

4. Strony niniejszej umowy mogą zmienić wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust.1 niniejszego paragrafu w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana wysokości stawki podatku VAT (proporcjonalnie do tej zmiany, jednakże bez zmiany ceny netto).

6. (**dotyczy Części 1 i 3**) Wypłata wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonywana będzie w dwóch ratach: w formie zaliczki oraz w formie płatności końcowej.

6.1. Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy zapłaty zaliczki, z zastrzeżeniem ust. 6.2, w wysokości 60% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1, w terminie do dnia 24.12.2021r.

6.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie 100% kwoty zaliczki w jednej z form określonych w SWZ. Oryginał dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu najpóźniej do dnia 23.12.2021 r. Zamawiający dokona zapłaty zaliczki tylko w przypadku prawidłowego ustanowienia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia, o którym mowa powyżej.

6.3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.

6.4. Płatność końcowa, w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1, zostanie zrealizowana po dostarczeniu, wniesieniu, wykonaniu wszystkich czynności, do których Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z niniejszą umową oraz odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, na jego rachunek bankowy w terminie 14 dni od jej doręczenia Zleceniodawcy.

6. (**dotyczy Części 2 i 4**) Płatność całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zrealizowana po dostarczeniu, wniesieniu, wykonaniu wszystkich czynności, do których Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z niniejszą umową oraz odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, na jego rachunek bankowy w terminie 14 dni od jej doręczenia Zleceniodawcy.

7. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu zgodności przedmiotu umowy z warunkami określonymi w umowie i dokumentacji przetargowej oraz próbnym uruchomieniu urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy i sprawdzeniu poprawności ich działania.

8. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie stwierdzony pisemnie w postaci protokołu odbioru końcowego sporządzonego przez **Wykonawcę**, podpisanego przez przedstawicieli obu stron – po wykonaniu czynności określonych w ust. 5.

§ 4 RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy wynosi 24 miesiące.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone elementy przedmiotu zamówienia na okres:..... (zapisy uzależnione będą od treści złożonych ofert).

3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót.

4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek, jak również przeprowadzania czynności konserwacyjnych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy urządzeń stanowiących przedmiot umowy w terminie 14 dni od momentu przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie, faksem lub e-mail'em) w systemie „u klienta”, lub, w przypadku niemożności dokonania napraw „u klienta”, w systemie „door-to-door”.

6. Wykonawca osobiście (lub za pośrednictwem innego podmiotu) odbierze urządzenia do serwisu oraz dostarczy je zwrótnie i zamontuje w miejscu jego pierwotnej instalacji na swój koszt – jeżeli wymagają one instalacji. W przypadku elementów wyposażenia o wartości jednostkowej przekraczającej 500 zł brutto Wykonawca oświadcza, iż ich serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terenie RP.

7. Okres niesprawności urządzenia trwający dłużej niż 14 dni automatycznie przedłuż okres gwarancji o faktyczny czas niesprawności.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad oraz powstałych awarii w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 7 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia, a jeśli wynagrodzenie zostało już wypłacone Wykonawcy – zostanie on obciążony ww. kosztami przez Zamawiającego.

9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne, Zamawiający może dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady prawne, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji a decydując się na skorzystanie z jednych z nich nie traci tych drugich.

11. Wykonawca oświadcza, iż w okresie gwarancji w przypadku niesprawności któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, uniemożliwiającej jego użytkowanie do celów dydaktycznych przez okres dłuższy niż 7 dni, dostarczy bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego –na czas usunięcia niesprawności- element zastępczy o parametrach nie gorszych, niż niesprawny element (*zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty*)

§ 5 KARY UMOWNE

Zarówno **Zamawiający** jak i **Wykonawca** obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonywania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:

1) za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu.

2) za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy **Wykonawcy** - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy.

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną:

1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór powinien być zakończony,

2) za odstąpienie od umowy z winy **Zamawiającego** - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy.

2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. **Zamawiający** w razie zwłoki w zapłacie kary przez **Wykonawcę** może potrącić należną mu karę z należności **Wykonawcy**. **Wykonawca** w przypadku zwłoki **Zamawiającego** może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

4. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy.

§6 ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty **Wykonawcy** za wyjątkiem przypadków wymienionych w §2 ust. 3 i 5 oraz § 3 ust. 3 niniejszej umowy;

2. **Zamawiający** dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teled adresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

§7
ROSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i kodeksu cywilnego.

§8
FORMA UMOWY

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....

.....

Wykonawca:

Zamawiający: